

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ 2021 г.

Основы правовых знаний
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Социально-гуманитарные дисциплины		
Учебный план	18.03.02_zaoch-n21.plx 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	6		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

доцент, Дубровченко Ю.П. _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Основы правовых знаний

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 923)

составлена на основании учебного плана:

18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Декан факультета _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины - формирование и развитие правового сознания и профессиональной компетентности будущих специалистов; воспитание гражданской зрелости и высокой общественной активности личности
1.2	Задачи изучения дисциплины:
1.3	- Формирование у студентов комплекса правовых знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
1.4	- формирование умений по поиску, анализу, практическому применению правовой информации;
1.5	- овладение студентами навыками работы с нормативными документами

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Философия
2.1.2	История (История России, всеобщая история)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы проектной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.1:	Знать: методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа.
УК-1.2:	Уметь: применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников.
УК-1.3:	Владеть: методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач.
УК-2.1:	Знать: существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
УК-2.2:	Уметь: проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач.
УК-2.3:	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-11.1:	Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в сфере профессиональной деятельности; методы, приемы и способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
УК-11.2:	Уметь: толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупции; прогнозировать и анализировать правовые последствия коррупционного действия и/или бездействия.
УК-11.3:	Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами, направленными на противодействие и профилактику коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методы и приемы поиска, сбора и обработки актуальной информации; необходимые для профессиональной деятельности российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа (УК-1.1)
3.1.2	- существующие ресурсы и ограничения для решения профессиональных задач; действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность (УК-2.1)
3.1.3	- правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
3.1.4	(УК-11.1)
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять различные методы и приемы поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации из разных источников (УК-1.2)
3.2.2	
3.2.3	- проводить эффективное целеполагание; формулировать задачи, необходимые для достижения поставленной цели; выбирать оптимальные способы решения установленных задач (УК-2.2)
3.2.4	- толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупции; прогнозировать и анализировать правовые последствия коррупционного действия и/или бездействия (УК-11.2)
3.3	Владеть:

3.3.1	- методами поиска, сбора и обработки информации, методикой критического анализа и синтеза информации; системным подходом для решения поставленных задач (УК-1.3)
3.3.2	- методиками разработки цели и задач проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией(УК-2.3)
3.3.3	- навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами, направленными на противодействие и профилактику коррупции (УК-11.3)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интреракт.	Примечание
	Раздел 1. Прво как регулятор общественных отношений						
1.1	Прво как регулятор общественных отношений /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
1.2	Прво как регулятор общественных отношений /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Система права						
2.1	Система права /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. Конституционное право						
3.1	Конституционное право /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 4. Гражданское право						
4.1	Гражданское право /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
4.2	Гражданское право /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 5. Семейное право						
5.1	Семейное право /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 6. Трудовое право						

6.1	Трудовое право /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
6.2	Трудовое право /Ср/	2	4	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 7. Административное право							
7.1	Административное право /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 8. Уголовное право							
8.1	Уголовное право /Ср/	2	6	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 9. Самостоятельная работа							
9.1	Написание контрольной работы в форме реферата, выполнения практических заданий (на выбор, по согласованию с преподавателем) /Ср/	2	24	УК-1.1 УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 УК-2.2 УК-2.3 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие и социальное назначение права. Социальные нормы и норма права.
2. Отрасли права. Источники права.
3. Нормативные акты и их виды.
4. Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность.
5. Конституция РФ. Конституционный строй РФ.
6. Конституционный статус гражданина РФ.
7. Права и свободы и обязанности человека и гражданина
8. Законодательные органы власти Российской Федерации
9. Исполнительные органы власти Российской Федерации
10. Судебные органы власти Российской Федерации
11. Законность и правопорядок. Правовое государство.
12. Гражданское право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
13. Право собственности: понятие, виды, защита.
14. Обязательства и договоры в гражданском праве РФ.
15. Интеллектуальная собственность и ее защита в РФ.
16. Основы наследственного права.
17. Семейное право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
18. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.
19. Опекa и попечительство.
20. Трудовое право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
21. Трудовой договор.
22. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

23. Защита трудовых прав. Трудовые споры.
24. Административные право: истоки и содержание
25. Административные правонарушения
26. Административная ответственность.
27. Понятие, признаки и виды преступлений.
28. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
29. Правонарушения коррупционной направленности: сущность и виды
30. Юридическая ответственность за правонарушения коррупционной направленности.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (реферат)

1. Правовое обеспечение участия гражданина РФ в решении общегосударственных вопросов
 2. Правовое обеспечение участия гражданина РФ в политической деятельности
 3. Соблюдение прав граждан при подаче обращений (жалоб) в органы государственной и муниципальной власти
 4. Права граждан по управлению коллективной собственностью (жилые дома, объекты коммунальной инфраструктуры)
 5. Права и обязанности родителей по отношению к детям в РФ
 6. Правовое регулирование порядка вступления в брак и расторжения брака
 7. Правовые гарантии получения образования в РФ
 8. Правовой статус студента ВУЗа
 9. Нормы права, регулирующие порядок трудоустройства и увольнения в РФ
 10. Права и обязанности работодателя в РФ
 11. Права и обязанности наемного работника
 12. Защита авторского права в РФ
 13. Права и обязанности гражданина РФ при задержании правоохранительными органами
 14. Полномочия сотрудников правоохранительных органов при досмотре, обыске, изъятии личных вещей и документов.
 15. Правовое обеспечение защиты частной жизни гражданина РФ.
 16. Защита чести, достоинства и деловой репутации в РФ
 17. Защита прав потребителей в сфере ЖКХ
 18. Защита прав потребителей в торговле
 19. Страхование автомобиля: проблема защиты прав граждан
 20. Правовые аспекты заключения договора займа (получения кредита)
 21. Правовое регулирование призыва на военную службу
 22. Права и обязанности иностранных граждан на территории РФ
 23. Права и обязанности граждан РФ за рубежом
 24. Защита прав потребителей туристических услуг
 25. Коррупция: сущность причины и основные формы
 26. Способы противодействия коррупции
 27. Свободная тема (описание реального правового события, к которому вы имели то, или иное отношение).
- Прим.: Последняя тема может быть выбрана несколькими студентами.

5.3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает задания для контрольных работ, задания в тестовой форме, вопросы к зачету.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- тестовые задания;
- собеседование (устный опрос);
- доклад;
- контрольная работа в форме реферата, выполнения практических заданий (на выбор, по согласованию преподавателем).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Малько, А.В.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров - https://www.book.ru/book/926635	М.: КноРус, 2018	эл. изд.
Л1.2	Смоленский, М.В.	Основы права (бакалавриат) [Электронный ресурс]: учебное пособие - https://www.book.ru/book/929998	М.: КноРус, 2019	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Дубровченко, Ю. П.	Основы правовых знаний [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие - http://lib.volpi.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	эл. изд.
Л2.2	Поляков, В.Г., Песков, А.Е., Кленина, Е.А.	Основы права [Электронный ресурс] : учебное пособие - http://library.vstu.ru	Волгоград: ВолгГАСУ, 2016	эл. изд.

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Дубровченко, Ю. П.	Основы правовых знаний [Электронный ресурс]: методические указания - http://lib.volpi.ru	, 2021	эл. изд.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс»			
Э2	Официальный сайт справочно-правовой системы «Гарант»			
Э3	Электронная библиотека Волжского политехнического института:			
Э4	Электронно-библиотечная система «Лань»			
Э5	Электронно-библиотечная система ВолГТУ			
Э6	Электронно-библиотечная система «Book.ru»			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения лекционных и практических занятий: Microsoft Office Power Point (Лицензия № 4436921).			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
7.3.2.1	Электронно-библиотечная система "Лань" - https://e.lanbook.com/			
7.3.2.2	Электронно-библиотечная система "BOOK.RU" - https://www.book.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью, учебной доской и техническими средствами для представления учебной информации студентам. Мобильный ПК 15,6 Acer (ноутбук). Телевизор-LED47 LG47 LN540V для показа слайдов и видео. Для самостоятельной работы обучающихся выделена аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Достижение высоких результатов учебной деятельности возможно лишь на основе комплексного подхода к ее осуществлению. Данный подход включает в себя: понимание цели и задач дисциплины, формируемых компетенций; последовательное изучение всех разделов дисциплины; активное участие во всех видах учебных занятий, в том числе выполнение самостоятельной работы; комбинирование усвоения теоретических знаний с выработкой практических навыков их применения; работу с предлагаемой основной и дополнительной учебной литературой. Предлагается следовать представленным ниже указаниям по освоению дисциплины.</p> <p>1) Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса, формируемыми знаниями, умениями, навыками.</p> <p>2) Указания по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию - 1 час. Всего в неделю – 2 часа 30 минут.</p> <p>3) Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»): Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий: 1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут). 2. При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут). 3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с литературой в библиотеке. 4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.</p> <p>4) Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса: рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспект лекций.</p> <p>5) Рекомендации по работе с литературой: Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и литература по курсу. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта.</p>	

б) Рекомендации по подготовке к зачету:

Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы, (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.